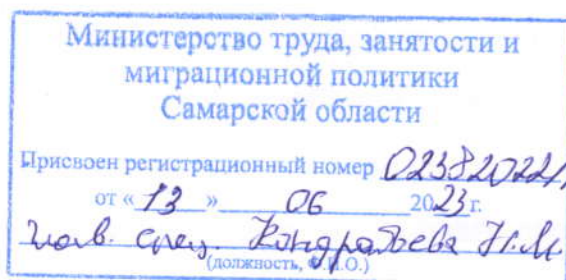


ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Лицей «Созвездие» №131»  
городского округа Самара



г. Самара

2023 год

Стороны коллективного договора работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Созвездие» №131» городского округа Самара в лице представителя работников Мелиховой Татьяны Александровны, с одной стороны, и работодатель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Созвездие» №131» городского округа Самара, в лице директора Басис Людмилы Борисовны с другой стороны, пришли к соглашению о внесении изменений и дополнений в коллективный договор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей «Созвездие» №131» городского округа Самара от 27.04.2022 года (регистрационный номер 02382022):

1. По тексту коллективного договора слова «фонд социального страхования», «Пенсионный фонд», «ФСС», «ПФР» заменить на слова «Фонд пенсионного и социального страхования РФ».

2. Пункт 4.14. коллективного договора изложить в следующей редакции:

«4.14. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка и который не может быть менее трех календарных дней (ст. 119 ТК РФ).

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам учреждения, за особый характер работы, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

В учреждении устанавливаются следующие должности, которым ежегодно предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный рабочий день:

- секретарь – 7 календарных дней;
- библиотекарь – 7 календарных дней;

- заведующий хозяйством – 7 календарных дней».

3. Дополнить раздел 7 «Социальные гарантии работникам» коллективного договора пунктами 7.2 и 7.3 следующего содержания:

«7.2. Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Гарантии, предусмотренные ч. 2 ст. 259 ТК РФ, предоставляются также работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также

работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.

7.3. Работодатель обязуется соблюдать определенные действующим законодательством трудовые права работников, призванных на территории Самарской области на военную службу по мобилизации или заключивших контракт в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а именно:

- приостанавливать действие трудовых договоров на период прохождения военной службы (ч. 1 ст. 351.7 ТК РФ);
- не позднее дня приостановления действия трудового договора выплачивать работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора (ч. 5 ст. 351.7 ТК РФ);
- на период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохранять социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи) (ч. 6 ст. 351.7 ТК РФ);
- возобновить действие трудового договора в день выхода демобилизованного работника на работу (ч. 8 ст. 351.7 ТК РФ);
- предоставить ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для демобилизованного работника время в течение шести месяцев после возобновления действия трудового договора независимо от стажа работы у работодателя (ч. 9 ст. 351.7 ТК РФ);
- соблюдать право граждан, уволившихся с работы в связи с заключением до 21 сентября 2022 года контракта, на возобновление трудовых отношений в течение трех месяцев после завершения прохождения военной

службы по контракту с преимущественным правом трудоустройства на работу (службу) по ранее занимаемой должности у работодателя (представителя нанимателя), с которым они состояли в трудовых (служебных) отношениях до заключения контракта. В случае невозможности предоставления такой должности работодатель (представитель нанимателя) предлагает другую имеющуюся у него работу (службу), не противопоказанную указанным гражданам по состоянию здоровья (п. 4 ст. 6 Федерального закона от 07.10.2022 № 379-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»).

Дополнительные особенности обеспечения трудовых прав указанной категории работников могут устанавливаться Правительством Российской Федерации (ч. 12 ст. 351.7 ТК РФ).

Для мобилизованных работников и членов их семей предусматриваются следующие дополнительные меры поддержки:

1) для демобилизованных работников по месту работы:

- преимущественное право на оставление на работе при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников
- предоставление дополнительных дней отдыха демобилизованным гражданам для прохождения восстановительных процедур (в т.ч. медицинских);

2) для членов семей мобилизованных граждан по месту их работы:

- предоставление очередного оплачиваемого отпуска в удобное для членов семей мобилизованных граждан время.».

4. Дополнить пункт 2.3. Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» абзацем следующего содержания:

«К занятию педагогической деятельностью в государственных и муниципальных образовательных организациях не допускаются иностранные агенты (п. 4.1 ст. 46 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»»).

5. Абзац 2 п. 6.2.1. Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» изложить в следующей редакции:

«- педагогическим работникам, отнесенным к номенклатуре должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 №225;».

6. Пункт 6.7. Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» изложить в следующей редакции:

«6.7. Для педагогических работников учреждения устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем воскресенье.

Режим работы учреждения: с 07.30 до 19.30.


Наименование должности (профессии)	Рабочая неделя (дней)	Норма часов в неделю	Время работы	Перерыв для отдыха и питания
Директор	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Заместитель директора	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Заведующий хозяйством	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Контрактный управляющий	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Специалист по закупкам	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Бухгалтер	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Секретарь	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Специалист по кадрам	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Инженер-программист	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Специалист по охране труда	5	40	с 09.00 до 17.30	с 13.00 до 13.30
Библиотекарь	5	40	с 08.00 до 16.30	с 12.00 до 12.30
Лаборант	5	40	с 08.00 до 16.30	с 12.00 до 12.30
Учитель	6	не более 36	по расписанию занятий	прием пищи вместе с обучающимися
Воспитатель	5	30	с 12.00 до 18.00	прием пищи вместе с воспитанниками
Педагог дополнительного образования	6	18	по расписанию занятий	прием пищи вместе с обучающимися
Концертмейстер	6	24	по расписанию занятий	прием пищи вместе с обучающимися
Педагог-организатор	5	36	с 09.00 до 16.42	с 13.00 до 13.30
Методист	5	36	с 09.00 до 16.42	с 13.00 до 13.30
Инструктор-методист	5	36	с 08.00 до 15.42	с 12.00 до 12.30
Педагог-психолог	5	36	с 08.00 до 15.42	с 12.00 до 12.30
Учитель-логопед	5	20	с 10.00 до 14.30	с 12.30 до 13.00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	5	40	с 08.30 до 17.00	с 12.30 до 13.00
Уборщик служебных помещений	6	40	пн-пт с 08.30 до 16.00 сб. с 08.30 до 14.00	с 12.30 до 13.00
Гардеробщик	6	40	пн-пт с 07.30 до 15.00	с 11.30 до 12.00

			сб с 07.30 до 13.00	
Дворник	6	40	пн-пт с 07.30 до 15.00 сб с 07.30 до 13.00	с 11.30 до 12.00
Сторож (вахтер)	6	40	по графику в будние дни с 19.30 до 07.30 в выходные дни с 19.30 до 19.30 следующего дня	каждые 3 часа по 15 минут, которые включаются в рабочее время

В случаях, когда работник работает по совместительству или на условиях сокращенного или неполного рабочего времени, режим работы устанавливается трудовым договором.».

7. Настоящие изменения вступают в силу с даты подписания сторонами.

От работников  
председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ Лицей «Созвездие» № 131  
г.о. Самара

 Т.А.Мелихова  
«13» июля 2023



От работодателя  
Директор  
МБОУ Лицей «Созвездие» № 131  
г.о. Самара

 Л.Б.Басис  
«13» июля 2023